

# 寿县第一实验小学教科研工作管理制度

为深入推进新课程改革，全面实施素质教育，积极适应“双减”和“五项管理”政策以及新课程改革发生的变化和新时期教育教学发展的要求，促进学校教育科研稳步发展，结合我校实际，制定本教科研工作管理制度。

## 一、工作目标

1. 围绕学校工作计划，以大力推进课堂教学改革为契机，使全体教师不断更新理念，开拓视野，转变方法，提高能力，确立适应全面实施素质教育的新型课程价值观。

2. 继续开展好新课程的研究活动，建设一支学习新思想，实践新理念的教师队伍。

3. 认真开展课题研究工作，扎实推进课题的深入实施工作。不断提高教师教科研能力。

## 二、主要措施：

### （一）常规管理

1. 全体教师要转变观念，提高对教科研活动的认识。教科研活动的深入开展能促进教师之间的学习与交流，它不仅是教学常规工作中的重要组成部分，更是促进教师专业成长、提高教育教学质量的重要途径。

2. 教科研活动采用教研组长负责制，每学期初各教研组长要根据学校工作计划、教科室工作计划的指导思想进行工作部署，制定出具体、务实、有效的教研组活动计划，认真组织并安排好每次教科研

活动。

## （二）公开课观摩研讨

1. 每位教师要按照教研组的统一安排，认真参加每次公开课观摩、研讨活动，不得无故缺席、迟到、早退，因特殊情况无法参加者须提前向教研组长请假，无故缺席者按旷课处理。

2. 每位教师参加教科研活动时要认真撰写听课、评课记录，发言时每位教师要使用普通话；教研组长做好考勤，对出勤情况进行详实的记录；语文、数学教研组教师每学期参加教科研活动不少于 10 次，综合、艺体教研组教师每学期参加教科研活动不少于 8 次，否则将取消各类教学比赛、骨干教师等评比资格。

3. 承担校内、组内公开课的教师须在公开课结束后一周内提交相关材料，由教科室进行审核，并签字、盖章，逾期不补。

4. 学校领导坚持推门听课，每学期听课、评课不少于 20 节。

## （三）外出学习交流

1. 对于上级教育主管部门组织的教科研活动，接到通知后由教研组推荐参加人员并上报至教科室，经负责人批准后，由学校统一组织参加。

2. 出参加学习、培训的教师，要积极主动地与其他学校教师进行沟通、交流，认真听取并学习先进的教学经验，收集、整理学习资料，详细撰写活动记录和心得体会，返校后在组内进行汇报或上 1 节示范课。相关材料在学期末交由教科室审核、存档。

## （四）扎实开展课题研究工作。

1. 学校每年划拨一定经费作为教育科研专项资金。作为课题立项、研究运作费用。

2. 各教研组每年至少申请立项课题 1 项。

3. 课题组人员分为组长和组员两类。组长具体负责课题组的全面工作，包括制定实施方案，组织开展实施活动，撰写实验报告（包括阶段性报告、课题进展报告、论文等）、对课题组其他成员进行考核等；组员在课题组长指导下开展工作，撰写个案、论文等。。

4. 每个课题的各种资料（包括课题申报表、研究方案、阶段性研究计划、阶段性研究成果、课题研究论）都将放入课题档案中。

5. 科学、规范地建立课题研究管理档案。注意把研究和应用紧密结合起来，使研究成果在实践中应用，推动教学改革，提高教学质量。

### 三、工作要求

1. 在教导处、教研室统一领导下，各教研组由教研组长组织本组教师按计划进行教研活动。

2. 教师应准时参加教研活动，积极支持教研组工作，不无故缺席，因故不能参加活动，应向主管校长事先请假。在活动时，教师应积极发表自己的见解，努力形成争鸣、探究、团结的教研气氛。教研组长做好教研组出勤记录、活动记录。

3. 积极组织师生参加各级各类竞赛活动，督促教师总结教改经验，撰写教学论文，积极向业务刊物投稿。每学年至少上交一篇研究性论文、教学案例或经验总结。

4. 教研组长要保证上述各项工作的贯彻落实，开学时订好教研组

工作计划，并认真组织实施。学期结束做好工作总结，要把本学期在  
活动中产生的各种资料交教研室，真正创建严肃活泼，刻苦钻研，文  
明和谐的教研组。