附件2

证明事项告知承诺书（范本）

申请事项名称：

证明事项名称：

一、基本信息

**（一）申请人**

姓名： 联系方式：

证件类型： 证件编号:

联系方式： 通讯地址：

**（二）行政机关**

名称： 联系方式：

二、行政机关告知

**（一）证明事项名称**

……

**（二）证明用途**

……

**（三）设定证明的依据**

……

**（四）证明的内容**

……

**（五）告知承诺适用对象**

本证明事项申请人可自主选择是否采用告知承诺替代证明，申请人不愿承诺或无法承诺的，应当提交规定的证明材料。

**（六）承诺的方式**

本证明事项采用书面承诺方式，申请人愿意作出承诺的，应当向行政机关提交签字（盖章）后的告知承诺书原件。

**（七）承诺的效力**

申请人书面承诺已经符合告知的条件、要求，并愿意承担不实承诺的法律责任后，行政机关不再索要有关证明而依据书面承诺办理相关事项。

**（八）不实承诺的责任**

对执意隐瞒真实情况、提供虚假承诺办理有关事项的，依法作出如下处理：

……

三、申请人承诺

申请人现作出下列承诺:

（一）已经知晓行政机关告知的全部内容；

（二）自身已符合行政机关告知的条件、要求，具体是:

……

（三）愿意承担不实承诺的法律责任;

（四）本人承诺许可后可核查方式包括：:

……

本人愿意配合行政机关的调查、核查、核验。

（五）本告知承诺文书中填写的基本信息真实、准确；

（六）上述承诺是申请人真实的意思表示。

 申请人签名： 行政机关(公章):

 日期： 日期：

（本文书一式两份，行政机关与申请人各执一份。)